

**Dodatok č. 1**  
**k Rokovaciemu poriadku**  
**Monitorovacieho výboru**  
**pre vedomostnú ekonomiku**



**21. januára 2008**

## Článok 1 Úvodné ustanovenie

Dodatok č. 1 k Rokovaciemu poriadku Monitorovacieho výboru pre vedomostnú ekonomiku, vyplýva zo schválených pripomienok k Rokovaciemu poriadku Monitorovacieho výboru pre vedomostnú ekonomiku, ktorý bol dňa 21. 1. 2008 schválený na 1. zasadnutí Monitorovacieho výboru pre vedomostnú ekonomiku.

## Článok 2 Schválené úpravy

*1./ Nové znenie článku 2 "Príprava rokovaní monitorovacieho výboru", ods. 5 je:*

Monitorovací výbor rokuje a rozhoduje na základe písomných materiálov predložených členmi monitorovacieho výboru. V prípade, že materiál bude predložený inými osobami je potrebný súhlas predsedu monitorovacieho výboru.

*2./ Nové znenie článku 2 "Príprava rokovaní monitorovacieho výboru", ods. 6 je:*

Materiál na rokovanie sa predkladá písomne a elektronicky sekretariátu monitorovacieho výboru najneskôr 21 kalendárnych dní pred jeho rokaním v počte rovnopisov podľa pokynu tajomníka monitorovacieho výboru, pričom dva rovnopisy sú podpísané predkladateľom. Za odbornú prípravu a včasné predloženie materiálu zodpovedá predkladateľ materiálu. Materiál musí obsahovať formálne náležitosti podľa pokynov sekretariátu monitorovacieho výboru.

*3./ Nové znenie článku 3 „Účasť na zasadnutí monitorovacieho výboru“ ods. 2 je:*

Predseda monitorovacieho výboru prizve na zasadnutie zástupcov Európskej komisie, zástupcu Orgánu auditu, zástupcu horizontálnej priority Marginalizované rómske komunity a zástupcu horizontálnej priority Rovnosť príležitostí.

*4./ Článok 3 sa dopĺňa o nový odsek 3, ktorý znie :*

Predseda monitorovacieho výboru, alebo člen monitorovacieho výboru, môže na zasadnutie ako poradcov prizvať zástupcov Európskej investičnej banky, zástupcov iných relevantných organizácií, alebo expertov v prejednávanej problematike. Prizvaní zástupcovia sa zúčastňujú na zasadnutí monitorovacieho výboru s hlasom poradným a sú povinní dodržiavať dôverný charakter zasadnutí monitorovacieho výboru.

*5./ Nové znenie článku 5 „Spôsob hlasovania a prijímania rozhodnutí“, ods. 4 je:*

Výsledky hlasovania vyhlási predsedajúci tak, že oznámi počet členov, ktorí sa zúčastnili na hlasovaní, ktorí hlasovali za návrh, ktorí hlasovali proti návrhu a počet členov, ktorí sa zdržali hlasovania.

*6./ Nové znenie článku 7 „Postup pri rokovaní mimo rokovania monitorovacieho výboru (rozhodnutie monitorovacieho výboru per-rollam)“, ods. 3 je:*

Členovia monitorovacieho výboru sa k návrhu uznesenia zaslaného per-rollam vyjadria písomne do 10 pracovných dní odo dňa odoslania sekretariátom monitorovacieho výboru. V odôvodnených prípadoch môže byť táto lehota predĺžená rozhodnutím predsedu. Ak člen s návrhom nesúhlasí, uvedie stručné zdôvodnenie svojho stanoviska. V prípade nepredloženia žiadneho stanoviska od jednotlivých členov sa toto považuje za prejav súhlasu s návrhom uznesenia.

### Článok 3 Záverečné ustanovenie

Tento Dodatok č. 1 k rokovaciemu poriadku nadobúda platnosť a účinnosť podpisom štatutárnymi orgánmi RO OPIS, RO OPKaHR, RO OPVaV a podpisom predsedu monitorovacieho výboru.

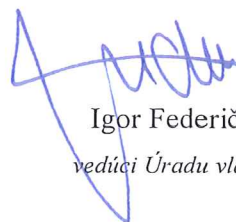
V Bratislave, dňa 21. 1. 2008



Lubomír Jahnátek  
*minister hospodárstva SR*



Ján Mikolaj  
*podpredseda vlády a minister školstva SR*



Igor Federič  
*vedúci Úradu vlády SR*



Dušan Čaplovič

*podpredseda vlády SR pre vedomostnú spoločnosť,  
európske záležitosti, ľudské práva a menšiny*